

新竹縣芎林國中108學年度第二學期期末校務會議資料

一、教務處

1. 109年度暑期教師研習，請各領域依照時間及人數分配派員參加。
2. 109學年度第二學期第三次段考完畢，請任課老師務必於一周內將成績登錄並上傳完畢。
3. 暑期課程開班情形：

班別	901	902	科學甲班 (下午)	科學乙班 (上午)	七年級 A	七年級B	文學典故 素養班
教室	901	902	實驗室	實驗室	801	數位教室 二	803
備註					7/20 本土營一	7/21 本土營二	

4. 109學年度第二學期教師研習，請參酌暑期行事曆。

二、學務處

1. 106學年度又過去了，感謝全校教職員工這一學年以來對學務處的支持與協助，尤其導師每日晨間帶領學生打掃、午餐班級秩序維護、午休及週會活動的參與。專任教師協助帶領指導本校社團及協助早修午休的評分工作。學務處的同仁們在行政上大家互相的幫忙。
2. 暑假返校打掃7：30開始，輔導課的同學請08:30打掃完畢。全班掃完，導師集合點名後，將返校名單送回衛生組即可放學，若導師有事情，請假以2小時為主。***返校服務學習,如遇到颱風放假,延後一天到校.例如8月3日放颱風假,則改8月4日返校.**
3. 檢討本學年交通安全、性平、人權法治、紫錐花反毒、環教及健促議題、防震防災。
4. 8月3日麻煩請七年級導師黃惠華、八年級導師邱毓玲及九年級劉益裕參加導師遴選會議，九年級導師參加班級抽籤會議。
5. 新生訓練改在8月13日~8月14日。
6. 日常行為表現及學生評語，請八九級導師於8月31日前填寫完畢。

三、輔導處

● 資料組：

- (一) 本學期生涯發展教育辦理各項活動如下，感謝各位老師的協助，使各項輔導業務能順利完成。

1. 針對全校學生辦理生涯探索營：生涯探索營-技藝體驗營
2. 針對全校學生辦理高中職均質化職業試探體驗活動。
3. 班級輔導。
4. 生涯檔案建置及主題活動。

5. 七年級職涯萬花筒活動。
6. 七年級青少年心理健康量表(線上)測驗。
7. 八年級國中新編多元性向測驗。
8. 八年級技藝教育遴選薦輔，安排未來合作學校：東泰。
9. 九年級辦理適性入學宣導、綜合高中宣導、特色招生暨多元升學管道宣導、技藝相關升學宣導、高中職抽離宣導及體驗入班宣導、到校參訪及體驗活動。
10. 九年級志願選填輔導。
11. 九年級技藝競賽。
12. 九年級合作式技藝教育：東泰、內思、大華。
13. 技藝社團成果展演。

(二)生涯發展教育融入各領域課程：請上傳至雲端共用資料夾內

1. 檢核表：每位教師每學期末
 2. 計畫、教案：6月份(學年末)交下一個學年的計畫及教案
 3. 教師分享：每學期至少一次，於領域會議時分享
 4. 教學成果：學生寫好之學習單、作品、照片...等，完成即可繳交
- 三、生涯檢核表、學生生涯手冊、線上輔導紀錄尚未完成者請盡快完成

● 輔導組：

(一)友善校園活動

1. 辦理性平教育小團輔。
2. 家庭教育諮商課程。
3. 母親節辦理「愛媽禮券」活動。

(二)學生輔導工作

1. 召開個案研討會。
2. 定期召開認輔會議。
3. 適性輔導(含志願選填)。
4. 適性入學宣導。
5. 九年級求職防詐騙宣導。
6. 性剝削防治宣導。
7. 賈桃樂職涯校園巡迴活動。
8. 情感教育講座。

(三)社區資源協助

1. 申請家庭教育中心家長、學生諮商資源。
2. 申請國教署新住民計畫挹注學生諮商經費。
3. 配合社會處社工做個案管理。

● 特殊教育：

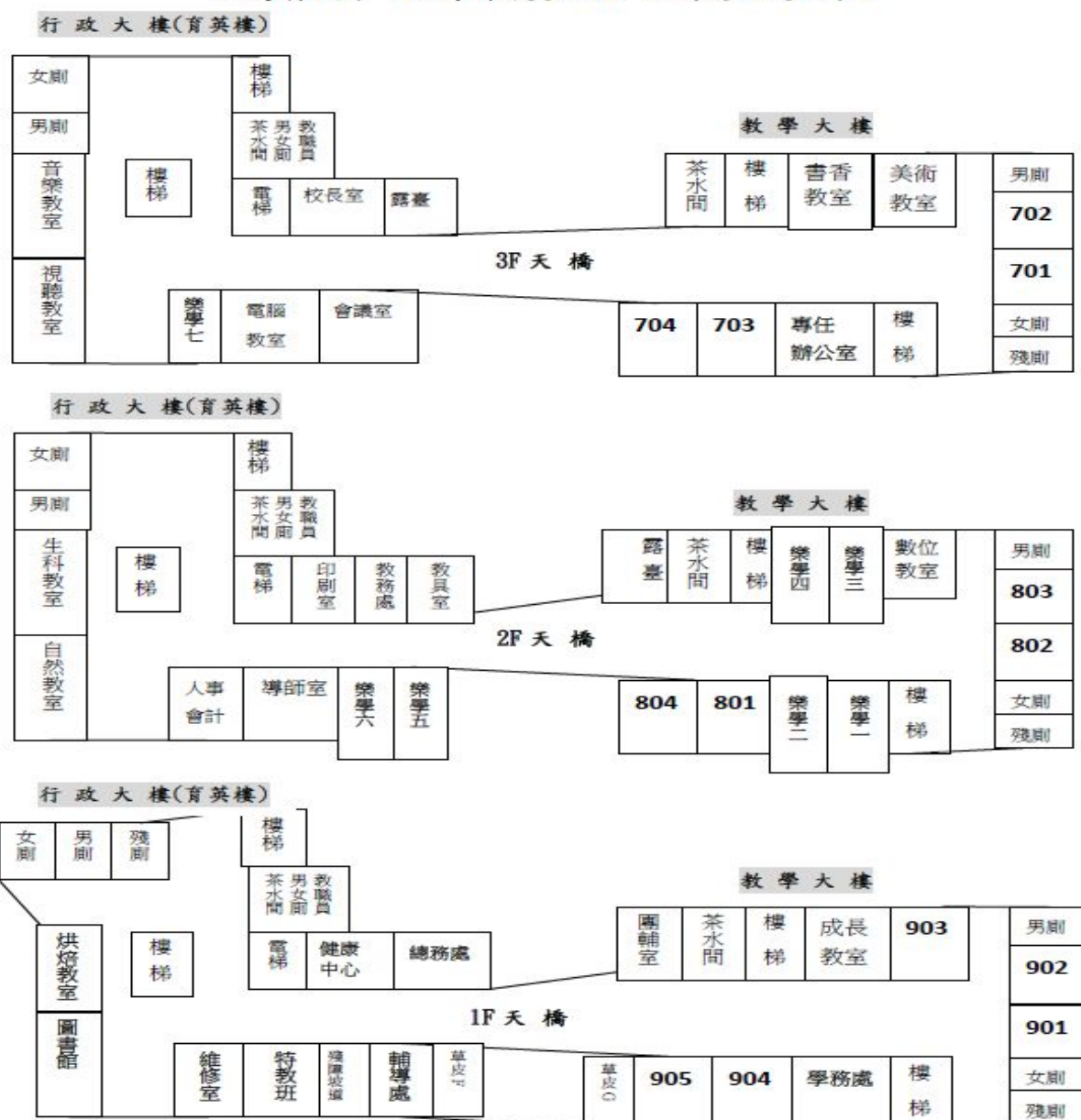
(一)108學年之特教工作：特教生適性編班、適性導師安排、協助特殊需求學生新生訓練、完成特教通報網資料更新、導師手冊、特殊生交通補助費及獎助學金申請作業、親師座談、特教專業團隊入班服務、鑑定安置工作、九年級特殊生適性安置志願試選填工作、特教宣導活動、段考考試特殊考場服務、特殊生高中職轉銜參觀...皆如期完成。

(二)109學年特教研習主題預計為「特教生生涯轉銜輔導策略」，於8/28辦理。

四、總務處

- 1.響應環保與衛生，本學期開始試辦打餐服回收消毒清洗循環使用。學期結束，請班級將打餐帽及圍裙繳回總務處。
- 2、搬遷教室之班級公物檢核表，請務必繳回，總務處於暑假會進班級維修整理檢核表上所填寫需維修的項目。
- 3.暑假將進行的工程：
 - (1)體育館老舊廁所整修(一樓殘障廁所、二樓男女廁)，預計8月22日完工。
 - (2)體育館一樓重訓室裝修。因應重訓室合併總務器材室，因此總務器材室將與童軍器材室進行整併。
 - (3)教學大樓教室規劃重整:下學年因七八年級僅有四個班級，為解決噪音干擾問題，109學年度教室配置如下圖：

<<芎林國中 109 學年度室內 1-3F 教室配置圖>>



五、人事室

1.宣達轉知政府重要政策及福利:「員工協助方案」、政府各項「福利措施」一覽表、校內公告及法令宣導··等事項。

(1)本縣政府委託「宇聯心理治療所」辦理109年度員工協助方案-心理諮商服務、法律免費諮詢··等（每人每年3次免費心理諮商），轉達同仁知悉。

(2)各項福利措施一覽表

措施名稱	內 容	服務對象
築巢優利貸-全國公教員工房屋貸款	1.108年至110年「築巢優利貸」—全國公教員工房屋貸款，經公開徵選由臺灣銀行股份有限公司獲選承作。 2.專案利率依中華郵政二年期定儲機動利率固定加碼0.465%機動計息（目前為年息1.560%），貸款期限最長為30年。 3.其餘詳情敬請參見附件。	全國各級機關、公立學校及公營事業機構編制內員工(不含試用人員及約聘僱人員)。
貼心相貸-全國公教人員消費性低利貸款	1.80萬元以內免保人，貸款7年本息平均攤還。 2.利率按郵政儲金二年期定儲機動利率固定加0.505%計算，（目前利率1.60%），原由土地銀行依約承作至107年6月30日止，經重行辦理公開徵選金融機構承作後，由土地銀行再度獲選接續為公教同仁提供服務，辦理期間自107年7月1日起至110年6月30日止，為期3年。 3.詳細內容，請逕洽各地土地銀行。	中央及地方各機關、公立學校及公營事業員工(含留職停薪人員、連續服務滿1年之約聘僱人員)。
闔家安康-公教員工團體意外保險	1.自108年4月1日0時起，至110年3月31日24時止，期間2年。由中國人壽保險公司承辦。 2.保險費 （一）員工及其配偶：年繳新臺幣(以下同)1,995元。 （二）員工子女：未滿15歲：645元。2. 已滿15歲：1,347元。 （三）父母（含配偶之父母）：1,498元。 3.詳細內容請逕洽南山人壽。	中央及地方各機關、公私立學校及公營事業機構編制內現職員工及其配偶、父母、子女。

「全國公教員工旅遊平安卡」優惠方案	1.包含旅遊平安險、旅遊不便險及海外急難救助服務等項目，只要公教同仁1人辦卡後，每次行前以電話、網路或傳真即可完成投保程序，同行眷屬亦享優惠。2.目前由富邦產險公司自108年7月1日服務至111年6月30日止。 3.詳細內容，請逕洽承辦銀公司。	全國各級機關、公立學校、公營事業機構員工及退休人員與其眷屬。
未婚聯誼活動	1.每年分北、中、南等地舉行，規劃有半天下午茶活動、1天及2天1夜聯誼活動等活動。 2.每梯活動皆邀請知名企業正職未婚人員參加。	全國各級機關、公立學校現職之未婚公教員工、約聘僱人員

(3)、提醒同仁出國須報備，逕至本縣差勤系統(出國或赴大陸)項下申請。

(4)、提案教師考核委員會及教評會置總額數

(5)、取得較高學歷教師儘速申辦改敘。

2、加強宣導公務員服務法第13條相關規定，請同仁勿違反規定。

公務員服務法第13條：

公務員不得經營商業或投機事業，但投資於非屬其服務機關監督之農、工、礦、交通或新聞出版事業，為股份有限公司股東，兩合公司之有限責任股東，或非執行業務之有限公司股東，而其所有股份總額未超過其所投資公司股本總額百分之十者，不在此限。

公務員非依法不得兼公營事業機關或公司代表官股之董事或監察人。

公務員利用權力、公款或公務上之秘密消息而圖利者，依刑法第一百三十一條處斷；其他法令有特別處罰規定者，依其規定。其離職者，亦同。

公務員違反第一項、第二項或第三項之規定者，應先予撤職。

3、加強宣導公務員廉政倫理規範。

4、加強宣導公務倫理。

5、加強宣導行政中立。

6、加強宣導性別工作平等法：性別歧視之禁止、性騷擾之防治、促進工作平等措施。

7、有關權益及重要函釋、公告...等重要訊息，請參閱校內網頁/人事室項下公告。

六、會計室

1. 重聲不得以個人會員卡、信用卡購買機關公有財物，各機關採購仍應集中由採購單位負責辦理，由機關直接支付予廠商，或以政府採購卡支付。小額(6000元以內)零星支出，得以零用金支付。但以員工為給付對象之個人出差旅費、子女教育補助費，辦理員工自強活動、特別費，得以個人信用卡刷卡方式辦理支付。
2. 各機關員工申請支付款項，應本誠信原則，對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。
3. 各機關支付款項，應取得收據、統一發票或相關書據。並請取據人檢視收據或發票上應有營利事業或扣繳單位統一編號。另本校統一編號為48302601。
4. 收據、發票如記載不明，應請廠商補正，不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名證明之。